



БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказ ректора БГУ

21.08.2018 № 478-ОД

об общежитиях для обучающихся
Белорусского государственного
университета

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок ведения учета граждан, желающих получить жилое помещение (его часть) (далее – жилое помещение) в общежитиях для обучающихся БГУ (далее – общежитиях), порядок предоставления жилых помещений в общежитиях, владения и пользования ими, их эксплуатации, содержания и ремонта.

2. Общежития предназначаются для проживания иногородних, иностранных обучающихся (абитуриентов) комплекса БГУ (далее – обучающихся) в период их обучения (вступительных экзаменов) или иной период, согласованный с дирекцией Студенческого городка БГУ.

3. Внутренний распорядок в общежитиях устанавливается правилами, утверждаемыми ректором БГУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов БГУ.

ГЛАВА 2 УЧЕТ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЖЕЛАЮЩИХ ПОЛУЧИТЬ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

4. Для осуществления учета обучающихся, желающих получить жилое помещение в общежитии, предоставления им жилого помещения в общежитии в учебных подразделениях создаются комиссии по жилищно-бытовым вопросам обучающихся (далее – комиссии). Структура, полномочия и порядок деятельности комиссии определяется Положением о комиссии.

5. Для осуществления учета семейных обучающихся и обучающихся-инвалидов (с нарушениями опорно-двигательного аппарата), желающих

получить жилое помещение в общежитии, а также предоставления жилого помещения в общежитии указанным категориям обучающихся и решения спорных вопросов создается комиссия по жилищно-бытовым вопросам обучающихся Белорусского государственного университета. Структура, полномочия и порядок деятельности комиссии определяется Положением о комиссии.

6. На учет желающих получить жилое помещение в общежитии могут быть приняты иногородние обучающиеся очной формы получения образования.

7. Принятие обучающихся на учет желающих получить жилое помещение в общежитии производится на основании поданных ими письменных заявлений по форме согласно *приложению 1* при наличии оснований, установленных законодательством и (или) коллективным договором.

8. В случае, если обучающийся имеет право на внеочередное или первоочередное получение жилого помещения в общежитии, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие такое право.

9. Заявление о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии регистрируется секретарем комиссии в книге регистрации заявлений желающих получить жилое помещение в общежитии по форме согласно *приложению 2*.

10. Принятие на учет обучающихся, желающих получить жилое помещение в общежитии, производится по решению комиссии.

Заявление о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии рассматривается в течение одного месяца со дня подачи заявления. В решении комиссии о принятии на учет указывается дата принятия обучающегося на учет, а в решении об отказе в принятии на учет - основания отказа. О принятом решении сообщается обучающемуся в письменной форме.

11. Обучающиеся считаются принятыми на учет желающих получить жилое помещение в общежитии со дня подачи заявления о принятии на такой учет при наличии у них оснований для получения жилого помещения в общежитии. Если заявления поданы несколькими обучающимися в один и тот же день, они включаются в списки желающих получить жилое помещение в общежитии в порядке регистрации заявлений.

12. Учет обучающихся, желающих получить жилое помещение в общежитии, осуществляется путем ведения списков по форме согласно *приложению 3*.

Обучающиеся, имеющие право на получение жилых помещений в общежитии в первую очередь или вне очереди, включаются в отдельные списки по форме согласно *приложению 4*. О включении обучающихся в эти списки указывается в решении о принятии на учет.

Обучающиеся, у которых право на получение жилого помещения в общежитии вне очереди или в первую очередь возникло в период их нахождения на учете желающих получить жилое помещение в общежитии,

включаются по решению комиссии в отдельные списки со дня подачи заявления и представления документов, подтверждающих такое право.

Если у обучающихся отпали основания состоять на учете по отдельным спискам, они подлежат исключению из этих списков по решению комиссии, но сохраняют право состоять на учете желающих получить жилое помещение в общежитии на общих основаниях при наличии этого права.

13. На каждого обучающегося, принятого на учет желающих получить жилое помещение в общежитии, заводится учетное дело, в котором хранятся заявления, выписки из решений комиссии, а также другие документы.

14. Вся документация по учету желающих получить жилое помещение в общежитии хранится как документация строгой отчетности.

Книги регистрации заявлений желающих получить жилое помещение в общежитии должны быть пронумерованы, прошнурованы, подписаны ректором и председателем первичной профсоюзной организации студентов БГУ и скреплены печатью.

15. Обучающиеся снимаются с учета желающих получить жилое помещение в общежитии в случаях:

15.1. улучшения жилищных условий, если в результате этого отпали основания состоять на учете;

15.2. прекращения учебы в очной форме получения образования в БГУ;

15.3. представления не соответствующих действительности сведений либо неправомερных действий должностных лиц, послуживших основанием для принятия на учет;

15.4. предоставления жилого помещения в общежитии;

15.5. отказа (не менее трех в течение календарного года) от предлагаемого в установленном порядке предоставления жилых помещений в общежитии.

16. Снятие обучающихся с учета желающих получить жилое помещение в общежитии производится по решению комиссии.

О принятом решении обучающемуся сообщается в письменной форме в десятидневный срок с указанием причин, послуживших основанием для снятия с учета.

ГЛАВА 3

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

17. Жилое помещение в общежитии предоставляется в период обучения обучающимся, нуждающимся в улучшении жилищных условий и состоящим на учете желающих получить жилое помещение в общежитии, на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии по решению комиссии в порядке очередности в соответствии с критериями предоставления жилого помещения в общежитии и времени принятия на учет

18. Комиссия извещает обучающегося, состоящего на учете желающих получить жилое помещение в общежитии, о предоставлении ему жилого помещения под роспись и (или) СМС-сообщением, с использованием факсимильной связи глобальной компьютерной сети Интернет, в том числе

электронной почты, а также иных средств связи, обеспечивающих фиксирование извещения или вызова.

Обучающийся, уведомленный о предоставлении ему жилого помещения в общежитии, в течение десяти дней со дня получения такого извещения обязан явиться в общежитие для заполнения необходимых документов.

Необращение обучающегося в указанный срок рассматривается как его отказ от предоставления предлагаемого ему жилого помещения в общежитии.

Этот срок может продлеваться на период, в течение которого у обучающегося имелась уважительная причина, препятствующая ему обратиться в БГУ (болезнь, нахождение за пределами населенного пункта, иная уважительная причина), при документальном подтверждении такой причины.

19. Предоставление жилого помещения в общежитии в совместное пользование нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях, допускается при отсутствии заболеваний, указанных в перечне, определяемом Министерством здравоохранения, при наличии которых признаётся невозможным совместное проживание с лицами, страдающими ими, в одной комнате или однокомнатной квартире.

20. На основании решения о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии издается соответствующий приказ ректора БГУ, после чего уполномоченное должностное лицо БГУ заключает с обучающимся договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии считается заключенным с даты его регистрации.

ГЛАВА 4

ВЛАДЕНИЕ И ПОЛЬЗОВАНИЕ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

21. Предоставление обучающимся во владение и пользование жилого помещения в общежитии производится в установленном порядке заведующим общежитием (или замещающим его работником) на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, заключённого между обучающимся и уполномоченным должностным лицом БГУ.

Обучающемуся при вселении в общежитие предоставленное жилое помещение передается по акту о приеме-передаче во владение и пользование жилого помещения, пропуск установленного образца на право входа в общежитие, необходимый инвентарь, постельные принадлежности выдаются под расписку. Обучающийся должен быть ознакомлен с правилами проживания в общежитиях, необходимыми мерами безопасности, правилами профилактики травматизма, первой медицинской помощи при осуществлении самостоятельных занятий физической культурой в комнатах для активного отдыха Студенческого городка, порядком вселения, оформления регистрации

(снятия с регистрационного учета) и освобождения общежития, пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности.

22. Граждане, проживающие в общежитии, имеют право:

22.1. пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и коммунально-бытовыми услугами;

22.2. на своевременную замену пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового назначения, а также надлежащего культурно-бытового обслуживания;

22.3. другие права в соответствии с настоящим Положением и актами законодательства.

23. Граждане, проживающие в общежитии, обязаны:

23.1. соблюдать Правила проживания в общежитиях и Правила пожарной безопасности;

23.2. использовать предоставленное помещение в соответствии с его назначением;

23.3. бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

23.4. соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;

23.5. экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

23.6. своевременно вносить плату за жилищно-коммунальные услуги и плату за пользование жилым помещением, а также другие услуги;

23.7. сдать пропуск на право входа в общежитие и ключи от выделенного жилого помещения в случае выселения из общежития;

23.8. исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Положением, актами законодательства и локальными нормативными актами БГУ.

24. Гражданам, проживающим в общежитии, запрещается:

24.1. действия (бездействие), приводящие к порче жилых и вспомогательных помещений, нарушению условий проживания граждан в других жилых помещениях, а также препятствующие осуществлению прав и законных интересов других граждан и организаций;

24.2. хранение в жилых помещениях взрывоопасных, отравляющих и загрязняющих воздух веществ и предметов (за исключением средств борьбы с грызунами и бытовыми насекомыми), а также легковоспламеняющихся веществ с нарушением правил хранения и пользования;

24.3. переоборудование и реконструкция вентиляционных шахт и каналов;

24.4. загромождение коридоров, лестничных маршей и площадок, проходов, запасных выходов и других вспомогательных помещений;

24.5. содержание во вспомогательных и жилых помещениях животных;

24.6. самовольная установка на крышах и фасадах индивидуальных антенн и других конструкций;

24.7. самовольное выполнение работ, связанных с изменением архитектурно-планировочных решений здания, жилых и вспомогательных помещений или влияющих на несущую способность конструкций здания;

24.8. самовольные переустройство и (или) перепланировка предоставленного жилого помещения (его часть);

24.9. самовольное переселение из одного жилого помещения в другое;

24.10. самовольная установка стиральных машин;

24.11. сушка белья во вспомогательных помещениях;

24.12. курение в здании общежития.

25. Владение и пользование жилыми помещениями в общежитии осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов граждан, проживающих в общежитии.

26. Переселение обучающихся из одного жилого помещения в другое в общежитии производится на основании решения комиссии с заключением нового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

27. В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения, признания его недействительным обучающиеся обязаны рассчитаться с общежитием и выселиться из жилого помещения в сроки, установленные законодательством Республики Беларусь

28. Лица, выбывающие из общежития, обязаны сдать по акту о сдаче жилого помещения жилое помещение в общежитии, а также всё числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии. В случае не сдачи указанного имущества либо его порчи, уничтожения обучающийся обязан возместить причиненный ущерб.

ГЛАВА 5

ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ, ЕГО СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ

29. Эксплуатация общежития осуществляется Студенческим городком БГУ с соблюдением требований технических нормативных правовых актов.

30. БГУ укомплектовывает общежитие мебелью, другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха обучающихся в соответствии с действующими нормами.

31. Капитальный ремонт общежитий производится за счет средств БГУ.

32. Текущий ремонт мест общего пользования в общежитии (кухни, коридоры, лифтовые, холлы, лестничные клетки, комнаты социально-культурного назначения) производится за счет средств БГУ.

Текущий ремонт жилых помещений в общежитии, предназначенных для проживания одиноких граждан (кроме изолированных жилых помещений, находящихся в обособленном владении и пользовании), производится за счёт средств БГУ.

Текущий ремонт (побелка потолка, побелка, окраска или оклейка обоями стен, окраска радиаторов, оконных переплетов с внутренней стороны, подоконников, дверей и встроенных шкафов и антресолей, вставка стекол,

окраска или покрытие лаком полов, жилых помещений, находящихся в обособленном пользовании, производится за счет проживающих.

33. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

34. Уборка в общежитиях жилых помещений, подсобных помещений, находящихся в обособленном пользовании граждан, производится проживающими, а вестибюлей, лестничных клеток и других вспомогательных помещений - штатным персоналом общежитий.

35. Граждане, проживающие в общежитии, принимают участие в работах по благоустройству и озеленению прилегающих к нему территорий.

ГЛАВА 6

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ И ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ. СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ

36. Воспитательная, культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в общежитии организуется педагогическими работниками общежития и координируется Центром методического обеспечения реализации молодежной политики в Студенческом городке БГУ.

37. Для содействия администрации при осуществлении мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, привлечения широкого круга проживающих к участию в управлении общежитием, в воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе из числа проживающих создается студенческий совет общежития.

38. Студенческий совет (совет аспирантов) общежития является органом самоуправления, его состав, порядок формирования и деятельность определяются соответствующим положением.

ГЛАВА 7

ПЛАТА ЗА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И ПЛАТА ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

39. Плата за пользование жилым помещением в общежитии, а также плата за жилищно-коммунальные услуги вносится нанимателем жилого помещения в общежитии в соответствии с действующим законодательством за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца на основании платежных документов, представляемых ГУБУиФ.

40. Обучающиеся в дневной форме получения образования граждане Республики Беларусь, проживающие в общежитиях для обучающихся БГУ, вносят плату за пользование общежитием в следующих размерах:

40.1. учащиеся, осваивающие содержание образовательных программ общего среднего образования – 0,1 базовой величины в месяц;

40.2. учащиеся, осваивающие содержание образовательных программ среднего специального образования – 0,3 базовой величины в месяц;

40.3. студенты и слушатели подготовительного отделения:

в общежитии 1 категории – 1,2 базовых величин в месяц;
в общежитии 2 категории – 0,8 базовых величин в месяц;
в общежитии 3 категории – 0,4 базовой величины в месяц.¹

41. Плата за пользование общежитиями для обучающихся БГУ не взимается с обучающихся, относящихся к одной из категорий:

41.1. детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

41.2. детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов I и II группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате их противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

41.3. лиц, страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом;

41.4. лиц, являющихся членами семей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь "О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан"².

¹ Для целей настоящего Положения под общежитием 1,2,3 категории понимаются:

общежитие 1 категории – в блоке имеются комнаты, санузел, кухня;

общежитие 2 категории – в блоке имеются комнаты, санузел. Кухни общего пользования на этаже;

общежитие 3 категории – имеются комнаты. Кухни, санузлы, душевые помещения – общего пользования.

Все общежития обеспечены холодным и горячим водоснабжением, канализацией, центральным отоплением и электроснабжением.

2 ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ 14 июня 2007 г. N 239-З О ГОСУДАРСТВЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ЛЬГОТАХ, ПРАВАХ И ГАРАНТИЯХ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН

Статья 3. Основные категории граждан, имеющих право на социальные льготы

Право на социальные льготы в соответствии с настоящим Законом имеют:

3. Инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий на территории других государств (далее - инвалиды войны):

3.2. военнослужащие, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при защите Отечества или исполнении обязанностей воинской службы в государствах, где велись боевые действия;

3.4. лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении служебных обязанностей в районах боевых действий;

3.7. работники, обслуживавшие действующие воинские контингенты в Афганистане или в других государствах и ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период ведения боевых действий, кроме случаев, когда инвалидность наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства.

10. Граждане, в том числе уволенные в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Следственного комитета Республики Беларусь, Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), кроме случаев, когда инвалидность наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства.

12. Родители:

41.5. учащихся, учреждений общего среднего образования, проживающих в сельских населенных пунктах.

42. Обучающиеся иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие в общежитиях, вносят плату за пользование жилым помещением в общежитии, а также плату за жилищно-коммунальные услуги по установленным законодательством Республики Беларусь тарифам, обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на оказание этих услуг, в соответствии с заключенным договором.

43. Лица, проживающие в жилых помещениях, находящихся в их обособленном пользовании, вносят плату за пользование жилым помещением, плату за жилищно-коммунальные услуги по тарифам, установленным законодательством для жилых домов государственного жилищного фонда. Плата за пользование жилым помещением (комнатой, блоком) и пользование им осуществляется исходя из его общей площади. Общая площадь комнаты (блока), расположенного в общежитии, исчисляется как суммарная площадь жилых комнат и санитарно-бытовых помещений, находящихся внутри блока.

44. Лица, кроме указанных в п. 40 – 41 настоящего Положения, оплачивают предоставляемые в студенческом общежитии БГУ дополнительные услуги исходя из фактических затрат на оказание этих услуг.

45. В случае несвоевременного внесения платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением взимается пеня в размере 0,3 процента от суммы этих платежей за каждый день просрочки.

12.2. военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, погибших (умерших) при исполнении воинского или служебного долга в Афганистане или в других государствах, где велись боевые действия, а также умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период боевых действий, кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства;

12.3. военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Следственного комитета Республики Беларусь, Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), а также умерших в период прохождения военной службы (службы) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, непосредственно связанных со спецификой несения военной службы (службы), кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства.

Приложение 1
к Положению об общежитиях для обучающихся
Белорусского государственного университета,
утвержденного приказом ректора БГУ
от 21.08.2018 №478-ОД

Ректору Белорусского
государственного университета

_____ студента (ки) факультет, курс, форма обучения

_____ ФИО студента полностью в родительном падеже

_____ адрес постоянного места жительства

_____ домашний и мобильный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на учет
желающих получить жилое
помещение в общежитии на 20__ -
20__ учебный год.

I. О себе сообщаю:

- 1) инвалид I, II, III группы, дети-инвалиды;
- 2) сирота либо приравненный к ним;
- 3) имею льготы в соответствии со ст. 18 – 23 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 4) Многодетная семья (3 и более несовершеннолетних детей или детей, обучающихся в ВУЗах, ССУЗах, ПТУ на дневной форме получения образования);
- 5) Родители (один или оба) являются инвалидом I, II, III группы;
- 6) Неполная семья:
 - женщины, родивших детей вне брака и не состоящих в браке;
 - вдовы (вдовцы), не вступивших в новый брак;
 - родитель, не заключившего новый брак, если второй из них признан безвестно отсутствующим (умершим);
 - одинокие граждане, усыновивших детей;
 - родитель, расторгнувший брак и не вступивший в новый брак;
 - родитель, не заключивший новый брак, если второй из них лишен родительских прав;
- 7) родной брат (сестра) является студентом (учащимся) ВУЗа (ССУЗа, ПТУ).
- 8) Иное _____

II. В 20__-20__ уч. году проживал(а) в общежитии №__ в комнате №____ (или не проживал в общежитии).

III. Прошу переписку со мной по вопросам учета и предоставления жилых помещений вести по следующему адресу электронной почты _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копии документов, подтверждающих льготы.
- _____
- _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение 2
к Положению об общежитиях для обучающихся
Белорусского государственного университета
утвержденного приказом ректора БГУ
от 21.08.2018 №478-ОД

КНИГА

регистрации заявлений обучающихся _____,
(название подразделения)

желающих получить жилое помещение в общежитии Белорусского
государственного университета

№ п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество	Курс	Предоставленные документы	Примечание

Приложение 3
к Положению об общежитиях для обучающихся
Белорусского государственного университета
утвержденного приказом ректора БГУ
от 21.08.2018 №478-ОД

СПИСОК

учета обучающихся _____,
(название подразделения)
желающих получить жилое помещение в общежитии
Белорусского государственного университета

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Курс, группа	Какое жилое помещение занимает	Основания принятия на учет желающих получить жилое помещение в общежитии	Дата принятия на учет, номер решения	Отметка о предоставлении жилого помещения (№ общ, № комнаты)	Решение о снятии с учета

Приложение 4
к Положению об общежитиях для обучающихся
Белорусского государственного университета
утвержденного приказом ректора БГУ
от 21.08.2018 №478-ОД

СПИСОК

учета обучающихся _____,
(название подразделения)

желающих получить жилое помещение в общежитии
Белорусского государственного университета
вне очереди (в первую очередь)*

№ п/п	Фамилия имя, отчество	Курс, группа	Какое жилое помещение занимает	Основания принятия на учет желающих получить жилое помещение в общежитии	Дата принятия на учет, номер решения	Отметка о предоставлении жилого помещения (№ общ, № комнаты)	Решение о снятии с учета

* списки ведутся отдельно